富阳区鹿山街道2021年政府信息公开工作

年度报告

一、总体情况

2021年，鹿山街道在区委区政府的正确领导下，在政务公开科的悉心指导下，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《杭州市政府信息公开规定》（市政府令第202号）、《区政府及区政府办公室政府信息公开工作处理程序》等规定有关要求，结合街道实际，认真开展政府信息公开工作，并取得了一定成效。现将街道2021年度政务公开工作总结如下：

**（一）主动公开**

2021年，鹿山街道加强重点领域信息公开，突出做好社会保障、就业、医疗、养老、救助、环境保护等领域群众最迫切关心了解的信息，切实提高群众满意度。经过对本年度公开的政府信息进行了认真的梳理和编目，2021年1月～2021年12月在鹿山街道信息公开门户网站公开信息306条。主要包括概况信息11条、法规文件（其他文件）24条、政府决策6条、财政信息6条、人事信息27条、应急管理21条、公告公示14条、工作动态149条、重点领域信息42条。并规范建议提案办理情况公开机制，公开对区人大建议的答复4件、对区政协提案的答复2件。及时向社会公开权责清单及动态调整情况、行政权力运行结果情况。

**（二）依申请公开**

按照《政府信息公开条例》、《政府信息公开处理费管理办法》要求，细化了受理、登记、审核、办理、答复、归档的工作程序，明确了各项程序的时间节点和具体要求。强化会商，组织有关科室和街道法律顾问针对疑难复杂信息公开案件进行集体会商，提高依申请公开案件的办理答复质量。今年以来，我街道已通过会商机制办理信息公开申请3件，已依法及时予以答复。

**（三）信息公开平台建设**

街道微信公众号“新城鹿山”有速度、有态度、有热度的发布信息，建设更加权威的信息传播、便民服务和宣传引导平台。截至2021年12月31日，“新城鹿山”微信公众号推送信息403篇，同比2020年增长33%。同时，通过《杭州日报》《浙江日报》等媒体加大宣传力度，营造良好氛围，确保政府信息公开工作依法有序开展。

**（四）信息公开监督保障**

为保证政务公开工作规范有序运行，街道多管齐下，着力构建强有力的政务公开工作推进体系。街道牢牢把握“专栏姓专”的基本定位，聚焦法定主动公开内容，以专门性内容的发布和管理。一是加强了组织领导，落实了政务公开组织领导机构，建立一个领导小组、一位分管领导、两名工作人员，明确了各成员的职责，保障政府信息工作有专人抓、有专人管、有专人办，出台政务公开年度工作意见，落实具体事项。二是精心研究部署，定期开展政务公开检查，发展问题，及时整改落实。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在问题及整改情况

**（一）存在问题**

一是政务信息公开途径还不够多，渠道还不够畅通，公开内容不够全面。二是只是按照工作要求推进，没有去主动挖掘一些群众关心的热点问题公开。三是政务公开工作人员业务能力还不够强，主动公开的发布能力和依申请公开的应对能力都有较大提升空间。

**（二）整改情况**

一是强化培训，提高业务技能的同时拓展公开形式。二是定期组织工作人员集中讨论挖掘热点问题，争取有所突破。三是建立规范的流程，明确申请、审查、处理、答复等各个环节的具体要求。同时进一步配强工作人员，畅通受理渠道，正确理解和贯彻执行相关文件精神和要求，尤其要把握好政府信息公开的适用范畴，促进政府信息公开工作的改进。

1. 其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。