富阳区农业农村局2020年政府信息公开工作

年度报告

一、总体情况

2020年，富阳区农业农村局认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，围绕乡村振兴、美丽乡村、农林水利基础设施建设、粮食生产、现代农业发展、农业技术推广等重点领域，加大政府信息主动公开力度，确保人民群众能获取到真实有效的信息。

（一）主动公开政府信息情况。从2020年1月1日至12月31日，我局通过政府门户网站累计主动公开政府信息510条，其中：行政规范性文件公开4条；政策解读公开4条；其他文件公开10条；政府决策公开6条；财政信息公开4条；人事信息公开2条；公告公示公开262条；工作信息公开38条；建议提案公开10条；重点领域信息公开170条。

（二）依申请公开政府信息情况。从2020年1月1日至12月31日，我局收到公开政府信息申请2件，已全部按申请人要求的形式按时完成答复，其中予以公开1件，无法提供1件。

（三）政府信息管理情况。构建政府信息常态化管理机制，根据本单位各类政府信息的产生方式，明确信息的标准格式与公开周期，做到应公开尽公开，提高政府信息时效性，保障人民群众的知情权。

（四）平台建设情况。在充分利用政府门户网站的同时，依托电视、报纸和微信公众号等载体开展宣传，多方面健全载体建设，多角度提供信息获取渠道。今年以来，我局官方微信公众号累计发布文章425篇。

（五）监督保障情况。继续落实科室信息员制度，强化过程考核，月月统计排名通报，营造比学赶超的工作氛围，提高工作效率。同时建立宣传计划周报制度，提前谋划每周宣传重点，切实提高发布信息的质量。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 4 | 4 | 4 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 144 | 减35 | 41264 |
| 其他对外管理服务事项 | 124 | 增1 | 11973 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 279 | / | 98 |
| 行政强制 | 46 | / | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 6 | 减1 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 65 | 3773512.17元 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题。一是新开设的栏目信息发布较少；二是对信息中错别字的敏感程度不高；三是各科室信息发布数量不均衡。

（二）改进的措施。一是对照栏目挖掘信息。对政府信息公开栏目进行再梳理，明确各栏目责任科室，做到相关信息应公开尽公开。二是对照表单开展培训。开展常见错别字及错别字检查方法的培训，同时做好最新错别字列表的及时传达，确保发布信息准确无误。三是对照工作明确责任。根据工作职责，确定各科室需要发布信息的数量，同时严把审核关，杜绝劣质信息滥竽充数。

1. 其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。