

住房公积金管理条例

(1999年4月3日中华人民共和国国务院令第262号发布 根据2002年3月24日《国务院关于修改〈住房公积金管理条例〉的决定》和2019年3月24日《国务院关于修改部分行政法规的决定》修订)

第一章 总 则

第一条 为了加强对住房公积金的管理,维护住房公积金所有者的合法权益,促进城镇住房建设,提高城镇居民的居住水平,制定本条例。

第二条 本条例适用于中华人民共和国境内住房公积金的缴存、提取、使用、管理和监督。

本条例所称住房公积金,是指国家机关、国有企业、城镇集体企业、外商投资企业、城镇私营企业及其他城镇企业、事业单位、民办非企业单位、社会团体(以下统称单位)及其在职职工缴存的长期住房储金。

第三条 职工个人缴存的住房公积金和职工所在单位为职工缴存的住房公积金,属于职工个人所有。

第四条 住房公积金的管理实行住房公积金管理委员会决策、住房公积金管理中心运作、银行专户存储、财政监督的原则。

第五条 住房公积金应当用于职工购买、建造、翻建、大修自住住房,任何单位和个人不得挪作他用。

第六条 住房公积金的存、贷利率由中国人民银行提出,经征求国务院建设行政主管部门的意见后,报国务院批准。

第七条 国务院建设行政主管部门会同国务院财政部门、中国人民银行拟定住房公积金政策,并监督执行。

省、自治区人民政府建设行政主管部门会同同级财政部门以及中国人民银行分支机构,负责本行政区域内住房公积金管理法规、政策执行情况的监督。

第二章 机构及其职责

第八条 直辖市和省、自治区人民政府所在地的市以及其他设区的市（地、州、盟），应当设立住房公积金管理委员会，作为住房公积金管理的决策机构。住房公积金管理委员会的成员中，人民政府负责人和建设、财政、人民银行等有关部门负责人以及有关专家占 1/3，工会代表和职工代表占 1/3，单位代表占 1/3。

住房公积金管理委员会主任应当由具有社会公信力的人士担任。

第九条 住房公积金管理委员会在住房公积金管理方面履行下列职责：

（一）依据有关法律、法规和政策，制定和调整住房公积金的具体管理措施，并监督实施；

（二）根据本条例第十八条的规定，拟订住房公积金的具体缴存比例；

（三）确定住房公积金的最高贷款额度；

（四）审批住房公积金归集、使用计划；

（五）审议住房公积金增值收益分配方案；

（六）审批住房公积金归集、使用计划执行情况的报告。

第十条 直辖市和省、自治区人民政府所在地的市以及其他设区的市（地、州、盟）应当按照精简、效能的原则，设立一个住房公积金管理中心，负责住房公积金的管理运作。县（市）不设立住房公积金管理中心。

前款规定的住房公积金管理中心可以在有条件的县（市）设立分支机构。住房公积金管理中心与其分支机构应当实行统一的规章制度，进行统一核算。

住房公积金管理中心是直属城市人民政府的不以营利为目的的独立的事业单位。

第十一条 住房公积金管理中心履行下列职责：

（一）编制、执行住房公积金的归集、使用计划；

（二）负责记载职工住房公积金的缴存、提取、使用等情况；

（三）负责住房公积金的核算；

- (四) 审批住房公积金的提取、使用；
- (五) 负责住房公积金的保值和归还；
- (六) 编制住房公积金归集、使用计划执行情况的报告；
- (七) 承办住房公积金管理委员会决定的其他事项。

第十二条 住房公积金管理委员会应当按照中国人民银行的有关规定，指定受委托办理住房公积金金融业务的商业银行（以下简称受委托银行）；住房公积金管理中心应当委托受委托银行办理住房公积金贷款、结算等金融业务和住房公积金账户的设立、缴存、归还等手续。

住房公积金管理中心应当与受委托银行签订委托合同。

第三章 缴 存

第十三条 住房公积金管理中心应当在受委托银行设立住房公积金专户。

单位应当向住房公积金管理中心办理住房公积金缴存登记，并为本单位职工办理住房公积金账户设立手续。每个职工只能有一个住房公积金账户。

住房公积金管理中心应当建立职工住房公积金明细账，记载职工个人住房公积金的缴存、提取等情况。

第十四条 新设立的单位应当自设立之日起 30 日内向住房公积金管理中心办理住房公积金缴存登记，并自登记之日起 20 日内，为本单位职工办理住房公积金账户设立手续。

单位合并、分立、撤销、解散或者破产的，应当自发生上述情况之日起 30 日内由原单位或者清算组织向住房公积金管理中心办理变更登记或者注销登记，并自办妥变更登记或者注销登记之日起 20 日内，为本单位职工办理住房公积金账户转移或者封存手续。

第十五条 单位录用职工的，应当自录用之日起 30 日内向住房公积金管理中心办理缴存登记，并办理职工住房公积金账户的设立或者转移手续。

单位与职工终止劳动关系的，单位应当自劳动关系终止之日起 30 日内向住房公积金管理中心办理变更登记，并办理职工住房公积金账户转移或者封存手续。

第十六条 职工住房公积金的月缴存额为职工本人上一年度月平均工资乘以职工住房公积金缴存比例。

单位为职工缴存的住房公积金的月缴存额为职工本人上一年度月平均工资乘以单位住房公积金缴存比例。

第十七条 新参加工作的职工从参加工作的第二个月开始缴存住房公积金，月缴存额为职工本人当月工资乘以职工住房公积金缴存比例。

单位新调入的职工从调入单位发放工资之日起缴存住房公积金，月缴存额为职工本人当月工资乘以职工住房公积金缴存比例。

第十八条 职工和单位住房公积金的缴存比例均不得低于职工上一年度月平均工资的5%；有条件的城市，可以适当提高缴存比例。具体缴存比例由住房公积金管理委员会拟订，经本级人民政府审核后，报省、自治区、直辖市人民政府批准。

第十九条 职工个人缴存的住房公积金，由所在单位每月从其工资中代扣代缴。

单位应当于每月发放职工工资之日起5日内将单位缴存的和为职工代缴的住房公积金汇缴到住房公积金专户内，由受委托银行计入职工住房公积金账户。

第二十条 单位应当按时、足额缴存住房公积金，不得逾期缴存或者少缴。

对缴存住房公积金确有困难的单位，经本单位职工代表大会或者工会讨论通过，并经住房公积金管理中心审核，报住房公积金管理委员会批准后，可以降低缴存比例或者缓缴；待单位经济效益好转后，再提高缴存比例或者补缴缓缴。

第二十一条 住房公积金自存入职工住房公积金账户之日起按照国家规定的利率计息。

第二十二条 住房公积金管理中心应当为缴存住房公积金的职工发放缴存住房公积金的有效凭证。

第二十三条 单位为职工缴存的住房公积金，按照下列规定列支：

- (一) 机关在预算中列支；
- (二) 事业单位由财政部门核定收支后，在预算或者费用中列

支；

(三) 企业在成本中列支。

第四章 提取和使用

第二十四条 职工有下列情形之一的，可以提取职工住房公积金账户内的存储余额：

- (一) 购买、建造、翻建、大修自住住房的；
- (二) 离休、退休的；
- (三) 完全丧失劳动能力，并与单位终止劳动关系的；
- (四) 出境定居的；
- (五) 偿还购房贷款本息的；
- (六) 房租超出家庭工资收入的规定比例的。

依照前款第(二)、(三)、(四)项规定，提取职工住房公积金的，应当同时注销职工住房公积金账户。

职工死亡或者被宣告死亡的，职工的继承人、受遗赠人可以提取职工住房公积金账户内的存储余额；无继承人也无受遗赠人的，职工住房公积金账户内的存储余额纳入住房公积金的增值收益。

第二十五条 职工提取住房公积金账户内的存储余额的，所在单位应当予以核实，并出具提取证明。

职工应当持提取证明向住房公积金管理中心申请提取住房公积金。住房公积金管理中心应当自受理申请之日起3日内作出准予提取或者不准提取的决定，并通知申请人；准予提取的，由受委托银行办理支付手续。

第二十六条 缴存住房公积金的职工，在购买、建造、翻建、大修自住住房时，可以向住房公积金管理中心申请住房公积金贷款。

住房公积金管理中心应当自受理申请之日起15日内作出准予贷款或者不准贷款的决定，并通知申请人；准予贷款的，由受委托银行办理贷款手续。

住房公积金贷款的风险，由住房公积金管理中心承担。

第二十七条 申请人申请住房公积金贷款的，应当提供担保。

第二十八条 住房公积金管理中心在保证住房公积金提取和

贷款的前提下，经住房公积金管理委员会批准，可以将住房公积金用于购买国债。

住房公积金管理中心不得向他人提供担保。

第二十九条 住房公积金的增值收益应当存入住房公积金管理中心在受委托银行开立的住房公积金增值收益专户，用于建立住房公积金贷款风险准备金、住房公积金管理中心的管理费用和建设城市廉租住房的补充资金。

第三十条 住房公积金管理中心的管理费用，由住房公积金管理中心按照规定的标准编制全年预算支出总额，报本级人民政府财政部门批准后，从住房公积金增值收益中上交本级财政，由本级财政拨付。

住房公积金管理中心的管理费用标准，由省、自治区、直辖市人民政府建设行政主管部门会同同级财政部门按照略高于国家规定的事业单位费用标准制定。

第五章 监 督

第三十一条 地方有关人民政府财政部门应当加强对本行政区域内住房公积金归集、提取和使用情况的监督，并向本级人民政府的住房公积金管理委员会通报。

住房公积金管理中心在编制住房公积金归集、使用计划时，应当征求财政部门的意见。

住房公积金管理委员会在审批住房公积金归集、使用计划和计划执行情况的报告时，必须有财政部门参加。

第三十二条 住房公积金管理中心编制的住房公积金年度预算、决算，应当经财政部门审核后，提交住房公积金管理委员会审议。

住房公积金管理中心应当每年定期向财政部门和住房公积金管理委员会报送财务报告，并将财务报告向社会公布。

第三十三条 住房公积金管理中心应当依法接受审计部门的审计监督。

第三十四条 住房公积金管理中心和职工有权督促单位按时履行下列义务：

- (一) 住房公积金的缴存登记或者变更、注销登记;
- (二) 住房公积金账户的设立、转移或者封存;
- (三) 足额缴存住房公积金。

第三十五条 住房公积金管理中心应当督促受委托银行及时办理委托合同约定的业务。

受委托银行应当按照委托合同的约定,定期向住房公积金管理中心提供有关的业务资料。

第三十六条 职工、单位有权查询本人、本单位住房公积金的缴存、提取情况,住房公积金管理中心、受委托银行不得拒绝。

职工、单位对住房公积金账户内的存储余额有异议的,可以申请受委托银行复核;对复核结果有异议的,可以申请住房公积金管理中心重新复核。受委托银行、住房公积金管理中心应当自收到申请之日起5日内给予书面答复。

职工有权揭发、检举、控告挪用住房公积金的行为。

第六章 罚 则

第三十七条 违反本条例的规定,单位不办理住房公积金缴存登记或者不为本单位职工办理住房公积金账户设立手续的,由住房公积金管理中心责令限期办理;逾期不办理的,处1万元以上5万元以下的罚款。

第三十八条 违反本条例的规定,单位逾期不缴或者少缴住房公积金的,由住房公积金管理中心责令限期缴存;逾期仍不缴存的,可以申请人民法院强制执行。

第三十九条 住房公积金管理委员会违反本条例规定审批住房公积金使用计划的,由国务院建设行政主管部门会同国务院财政部门或者由省、自治区人民政府建设行政主管部门会同同级财政部门,依据管理职权责令限期改正。

第四十条 住房公积金管理中心违反本条例规定,有下列行为之一的,由国务院建设行政主管部门或者省、自治区人民政府建设行政主管部门依据管理职权,责令限期改正;对负有责任的主管人员和其他直接责任人员,依法给予行政处分:

- (一) 未按照规定设立住房公积金专户的;

- (二) 未按照规定审批职工提取、使用住房公积金的；
- (三) 未按照规定使用住房公积金增值收益的；
- (四) 委托住房公积金管理委员会指定的银行以外的机构办理住房公积金金融业务的；
- (五) 未建立职工住房公积金明细账的；
- (六) 未为缴存住房公积金的职工发放缴存住房公积金的有效凭证的；
- (七) 未按照规定用住房公积金购买国债的。

第四十一条 违反本条例规定，挪用住房公积金的，由国务院建设行政主管部门或者省、自治区人民政府建设行政主管部门依据管理职权，追回挪用的住房公积金，没收违法所得；对挪用或者批准挪用住房公积金的人民政府负责人和政府有关部门负责人以及住房公积金管理中心负有责任的主管人员和其他直接责任人员，依照刑法关于挪用公款罪或者其他罪的规定，依法追究刑事责任；尚不够刑事处罚的，给予降级或者撤职的行政处分。

第四十二条 住房公积金管理中心违反财政法规的，由财政部门依法给予行政处罚。

第四十三条 违反本条例规定，住房公积金管理中心向他人提供担保的，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予行政处分。

第四十四条 国家机关工作人员在住房公积金监督管理工作中滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，依法给予行政处分。

第七章 附 则

第四十五条 住房公积金财务管理和会计核算的办法，由国务院财政部门商国务院建设行政主管部门制定。

第四十六条 本条例施行前尚未办理住房公积金缴存登记和职工住房公积金账户设立手续的单位，应当自本条例施行之日起60日内到住房公积金管理中心办理缴存登记，并到受委托银行办理职工住房公积金账户设立手续。

第四十七条 本条例自发布之日起施行。

浙江省住房公积金条例

(1997年6月28日浙江省第八届人民代表大会常务委员会第三十七次会议通过 根据2001年11月2日浙江省第九届人民代表大会常务委员会第二十九次会议《关于修改〈浙江省住房公积金条例〉的决定》修正)

第一章 总 则

第一条 为加强住房公积金管理,维护住房公积金缴存者的合法权益,促进住房分配机制转换,加快城镇住房建设,根据国家有关法律、法规,结合本省实际,制定本条例。

第二条 本条例适用于本省行政区域内住房公积金的缴存、提取、使用及相关的管理、监督活动。

第三条 本条例所称的住房公积金,是指职工及其所在单位,按照本条例规定缴存的一种长期住房储金。

职工个人缴存和职工所在单位为职工缴存的住房公积金,属于职工工资性质,归职工个人所有。

第四条 在本省机关、事业单位、社会团体和企业(以下统称单位)工作的职工和职工所在单位均应按照本条例的规定缴存住房公积金。

前款所称企业,是指国有企业、外商投资企业、城镇集体所有制企业和在城镇的股份制企业、股份合作企业、合伙企业、私营企业。前款所称职工,不包括离退休职工、合同试用期内的职工和外籍职工。

第五条 住房公积金按规定用于职工住房的消费和职工住房建设资金的融通,任何单位和个人不得挪作他用。

第六条 对住房公积金实行统一管理、专户存储、专项使用、安全运作、严格监督的原则。

第七条 单位和职工均有按照本条例规定缴存住房公积金的义务,并享有本条例规定的权利。

第二章 组织管理

第八条 县级以上人民政府设立的住房委员会，是管理住房公积金的领导决策机构，其主要职责是：

（一）贯彻执行有关住房公积金的法律、法规和国家其他有关规定；

（二）审批住房公积金的年度归集和使用计划；

（三）审定住房公积金的年度预算、决算；

（四）负责有关住房公积金管理的协调工作；

（五）管理和监督同级住房公积金管理中心（以下简称管理中心）；

（六）同级人民政府赋予的其他相关职责。

各级住房委员会设办公室，具体负责住房委员会的日常工作，并承办对同级管理中心的监督管理工作。

第九条 管理中心经县级以上人民政府批准设立，是依法管理住房公积金的、非盈利性的具有法人资格的事业单位。其主要职责是：

（一）负责住房公积金的归集、支付和核算；

（二）编制住房公积金的年度归集、使用计划；

（三）编制住房公积金的预算、决算；

（四）审批住房公积金的提取、贷款申请；

（五）监督、检查住房公积金的缴存、使用情况；

（六）负责住房公积金的保值、增值；

（七）行使本条例赋予的行政处罚职能；

（八）执行同级住房委员会交办的其他事项。

第十条 住房公积金的信贷业务，由当地县级以上人民政府按国家规定确定的银行（以下简称受托银行）办理。管理中心经当地县级以上人民政府授权，与受托银行签订委托合同。

第三章 住房公积金的缴存

第十一条 单位必须按规定向所在地县级以上管理中心办理住房公积金缴存登记手续，设立职工住房公积金帐户。

新设立单位必须自批准设立之日起三十日内，向所在地县级以上管理中心办理住房公积金缴存登记手续，设立职工住房公积金帐户。

单位录用职工，必须自正式录用之日起三十日内，向所在地县级以上管理中心办理职工住房公积金帐户的设立或者转移手续。

第十二条 单位发生合并、分立、解散等情形或者依法宣告破产的，应当自上述情形发生之日起三十日内，由原单位或者清算组织向管理中心办理变更或者注销住房公积金缴存登记手续，并办理职工住房公积金帐户的转移或者封存手续。单位与职工终止劳动关系，包括职工调动、辞职、解聘、辞退、开除等，应当自终止劳动关系之日起三十日内，向管理中心办理职工住房公积金帐户的转移或者封存手续。

职工被重新录用时，用人单位应当自职工正式录用之日起三十日内，向管理中心办理职工住房公积金帐户转移或者启封手续。

第十三条 职工和单位住房公积金的缴存比例均不得低于职工上一年度月平均工资的5%。有条件的市（县）可以按省规定适当提高缴存比例。

第十四条 职工按当地最低工资标准领取工资的，职工个人可以免缴住房公积金。职工所在单位仍应按照规定比例为职工缴存住房公积金。

第十五条 住房公积金按月缴存。职工的住房公积金，由所在单位在其每月工资收入中代扣。单位为职工缴存和代扣的住房公积金，由单位在发放工资之日起五日内向管理中心缴存。管理中心应当于收到住房公积金当日计入职工个人住房公积金帐户。住房公积金也可以采取同城特约委托收款结算方式归集。单位逾期缴存住房公积金的，管理中心按每逾期一日加收应缴存金额千分之一的滞纳金。

单位应当对住房公积金单独建帐，及时登录职工个人住房公积金缴存、提取等情况。

第十六条 住房公积金自管理中心收到之日起按日计息，按年结算。每年6月30日为结息日，结息后本息自动转存。住房公积

金存、贷款利率，按国家金融管理的有关规定执行。

第十七条 职工个人缴存的住房公积金，按规定不计入个人所得的纳税基数；职工按本条例规定提取的住房公积金本息，免缴个人所得税。

第十八条 企业因严重亏损等原因缴存住房公积金有困难的，经本单位职工代表大会或者工会讨论通过，并经管理中心审核，报住房委员会批准后，可以降低缴存比例或者缓缴；待单位经济效益好转后，再提高缴存比例或者补缴。企业缓缴住房公积金的期限一般不得超过一年。超过一年，需要继续缓缴的，应当重新办理申请手续。

第十九条 企业被依法宣告破产的，其欠缴的住房公积金列入第一清偿顺序优先清偿。

第四章 住房公积金的提取和使用

第二十条 使用住房公积金，应当按照住房公积金年度使用计划执行。

管理中心应当于每年度末根据住房公积金来源和本条例规定的的使用范围，编制下一年度住房公积金使用计划，报同级住房委员会批准后组织实施。

制定住房公积金的年度使用计划，应当优先保证职工提取住房公积金帐户中的储存余额（含利息，下同）。

第二十一条 有下列情形之一的，职工可以提取本人住房公积金帐户中的储存余额：

- （一）购买、建造自住住房或者翻建、大修自住住房的；
- （二）离休、退休的；
- （三）完全丧失劳动能力，并且与所在单位终止劳动关系的；
- （四）与所在单位终止劳动关系后，未重新就业满五年的；
- （五）出国、出境定居的；
- （六）户口迁出本市、县行政区域，迁入地未建立住房公积金制度的；
- （七）省人民政府规定的职工其他住房消费。

职工死亡或者被宣告死亡的，职工的继承人或者受遗赠人，可以提取该职工住房公积金帐户中的储存余额。

第二十二条 职工购买、建造自住住房或者翻建、大修自住住房所需资金，提取本人住房公积金帐户中储存余额尚不足的，可以提取其配偶、父母、子女的住房公积金帐户中的储存余额，但需征得被提取人的书面同意。

第二十三条 职工提取住房公积金帐户中的储存余额的，应当凭单位出具的有关证明材料，向管理中心提出申请。管理中心应当根据本条例第二十一条、第二十二条规定进行审核，并在接到申请之日起三日内作出准予或者不准予的决定并答复申请人。

第二十四条 职工购买、建造自住住房或者翻建、大修自住住房所需资金，提取本人住房公积金帐户中的储存余额尚不足的，可以向管理中心申请住房公积金担保贷款。

第二十五条 职工按照本条例规定申请住房公积金贷款的，管理中心应当在接到申请之日起七日内作出准予或者不准予的决定并答复申请人。

申请住房公积金贷款经管理中心批准后，由申请人到委托银行按有关规定办理贷款手续。

第二十六条 管理中心根据住房公积金年度使用计划，在保证住房公积金提取和贷款的前提下，经住房委员会批准，可以将住房公积金用于购买国债。

第二十七条 按本条例规定的增值方式产生的住房公积金增值净收益，由管理中心集中管理，并按规定提取建立风险准备金。风险准备金的使用，按国家有关规定执行。

第二十八条 除本条例规定的使用范围外，管理中心不得将住房公积金出借，不得将住房公积金用于房地产投资、经营股票、期货或者从事其他经营性活动，不得用住房公积金为单位或者个人提供任何形式的担保。

第五章 住房公积金的管理和监督

第二十九条 县级以上人民政府应当加强对住房公积金管理

工作的领导和监督，及时纠正下级人民政府和同级住房委员会违反本条例规定的行为。

第三十条 各级财政部门行使对住房公积金管理的监督职能。各级住房委员会在审批住房公积金预算、决算前，应当征求财政部门意见。管理中心应当定期向同级财政部门报送财务会计报表，接受财政部门的监督、检查。

第三十一条 各级审计部门对住房公积金管理、使用情况实行审计监督。管理中心归集、使用住房公积金的情况及其财务收支和管理费用支出情况应当接受年度审计。

第三十二条 省管理中心应当加强对市、县管理中心的业务指导和监督；市、县管理中心应当定期向省管理中心报送财务会计、统计等报表。管理中心应当定期向同级人民政府报告本行政区域内住房公积金归集、使用情况。

第三十三条 住房公积金帐户的储存余额，实行对帐制度，每年对帐一次。管理中心应当在每年住房公积金结息后的三十日内向单位送交对帐清单，并由单位及时书面告知职工缴存、提取住房公积金等情况。

第三十四条 管理中心应当建立健全住房公积金帐户查询制度，完善查询系统，为职工和单位无偿提供查询服务。

单位、职工发现住房公积金帐户中的储存余额，与实际储存额不符并要求复核时，管理中心应当在单位、职工提出复核要求之日起三日内给予答复。

第三十五条 管理中心应当建立住房公积金年度验审制度，督促单位履行本条例规定的义务。

第三十六条 管理中心应当于每年9月30日前，将经住房委员会批准的上一结算年度住房公积金归集和使用情况的报告，登报公布，接受社会监督。

住房公积金的结算年度，自每年的7月1日起至下一年的6月30日止。

第三十七条 单位未按照本条例规定缴存住房公积金或者未及时办理住房公积金帐户的设立、转移、封存、启封、对帐等手续

的，职工有权进行监督。

第六章 法律责任

第三十八条 单位有下列行为之一的，由管理中心给予处罚：

（一）未按照本条例规定办理住房公积金缴存登记或者变更、注销缴存登记的，责令限期补办；逾期不补办的，处以一万元以上五万元以下的罚款。

（二）未按照本条例规定为职工个人办理住房公积金帐户的设立、转移或者封存、启封手续的，责令限期补办；逾期不补办的，处以一万元以上五万元以下的罚款。

（三）为职工提取住房公积金帐户中储存余额或者为职工申请住房公积金贷款出具虚假证明的，处以一千元以上一万元以下的罚款。

有前款第（三）项行为的，并可由有关部门按管理权限对单位主要负责人和直接责任人给予行政处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第三十九条 职工违反本条例规定，采取欺骗手段，提取本人住房公积金帐户中储存余额的，管理中心应当追回提取款项本息，并可对提取人处以提取金额百分之五至百分之十的罚款。

职工采取欺骗手段，获得住房公积金贷款的，管理中心应当追回被骗取的住房公积金贷款本息，没收非法所得，并对骗取人处以被骗取贷款金额百分之五至百分之十的罚款；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

职工违反本条例规定，骗取他人住房公积金帐户中储存金额的，管理中心应当追回被骗取的款项本息，并对骗取人处以骗取金额一倍的罚款；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第四十条 管理中心违反本条例规定，未在规定的期限内向社会公布住房公积金归集和使用情况，或者故意隐瞒事实，向社会公布虚假情况的，由同级住房委员会责令其纠正，并可对其主要负责人和直接责任人，按管理权限给予行政处分。

第四十一条 管理中心及其工作人员，违反本条例规定，有下

列行为之一的，由同级住房委员会责令其纠正，限期追回被挪用的住房公积金本息，没收非法所得；造成损失的，依法承担赔偿责任；对其主要负责人和直接责任人，并可按管理权限给予行政处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

（一）出借住房公积金的；

（二）将住房公积金用于房地产投资，经营股票、期货或者从事其他经营性活动的；

（三）用住房公积金为他人提供担保的；

（四）违反规定委托金融机构发放住房公积金贷款的；

（五）玩忽职守，徇私舞弊，造成住房公积金损失的。

第四十二条 违反本条例规定挪用住房公积金，是经政府或者有关领导人决定或者同意的，由上级人民政府或者有关部门依法追究有关领导人的责任。

第七章 附 则

第四十三条 本条例第四条规定以外的企业和城镇个体工商户，经当地县级以上人民政府决定，可以参照本条例实行住房公积金制度。

第四十四条 本条例自 1997 年 10 月 1 日起施行。