

统一社会信用代码

12330183E945962561

# 事业单位法人年度报告书

( 2020 ) 年度

单位名称 杭州市富阳区自然灾害综合协调中心

法定代表人

邓根身

国家事业单位登记管理局制

编号: 133018300602

《事业 单位 法人 证书》 登 载 事 项	单位名称	杭州市富阳区自然灾害综合协调中心	
	宗旨和 业务范围	<p>(一) 指导协调相关部门开展森林火灾、水旱灾害、台风和地质灾害等防治工作，承担全区森林火灾、水旱灾害、台风和地质灾害等隐患督查的行政辅助工作。</p> <p>(二) 会同有关部门建立监测预警制度，开展多灾种和灾害链综合监测预警。指导相关部门开展自然灾害综合风险评估。</p> <p>(三) 负责发布森林火险信息；承担自然灾害预防信息综合统计分析工作。</p> <p>(四) 完成杭州市富阳区应急管理局交办的其他任务。</p>	
	住 所	杭州市富阳区富春街道富春街2号	
	法定代表人	邓根平	
	开办资金	5万元	
	经费来源	财政补助	
	举办单位	杭州市富阳区应急管理局	
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	5	5	
网上名称	杭州市富阳区自然灾害综合协	从业人数	10

	调中心		
对《条例》和实施细则有关变更登记规定的执行情况	按《条例》对事业单位名称、宗旨和业务范围、法定代表人、住所、举办单位名称进行变更。		

开展业务活动情况

2020年，协调中心在局党委的领导下，较好地完成了各项工作。现将2020年工作总结汇报如下：

一、完成的主要工作

1、全力做好防汛防台抗洪工作。一是严格落实防汛责任。调整防汛防台抗旱指挥部成员，明确区长为防汛防台总指挥，编制完成指挥部工作规则，落实一办五组运行工作机制。完善基层防汛防台体系。完善值班值守、信息报送、会商研判等各类防汛防台工作机制。二是深入排查风险隐患。组织开展全区防汛防台隐患大排查。建立防指主要成员单位月例会工作机制。三是联合纪委和农业农村局开展防汛检查督查工作。三是加强预案修编演练。修订完善区防汛抗旱和富春江防御超标准洪水等各类应急预案。组织乡镇街道进一步修编完善了防汛防台应急预案。完成市防指交办给我区的防汛防台应急综合演练。四是全力做好超标准洪水防御工作。加强应急值班值守。做好信息上传下达。强化防汛会商研判。

2、切实加强森林防火工作。一是强化宣传引导。督促乡镇街道做好清明等重要节日火险防范工作。二是加强检查督查。根据全区森林火险划分区不同，重点对我区西南部乡镇的检查督查力度。三是做好信息上报。做好上级要求的各项森林防灭火工作报表填报更新工作。四是参与演练拉练。组织开展2020年杭州市区两级森林防火联合演练。

3、扎实推进浙江安全码应用工作。一是做好指导培训。要求区级业务部门发挥专业技术优势，深入基层做好业务指导。二是加强上下沟通。定时和省市防指部门进行沟通对接，征求省市防指意见建议，掌握我区“浙江安全码”工作落实情况。三是加强督查检查。结合汛期工作检查，不定期对相关部门以及乡镇街道的“浙江安全码”工作进度情况进行督查检查。四是扎实做好审核。协助乡镇街道查找数据不一致原因，确保高质量完成“浙江安全码”排查录入工作。

4、其他工作。一是启动自然灾害风险普查工作。成立普查领导工作小组。二是协助应急管理平台建设。协助推进“应急指挥一张图”纳入工作进度，收集各类防汛基础数据，为应急指挥平台的建设提供了数据支持。三是做好值班值守工作。坚持24小时轮流值班制。四是日常信息报送工作。确保信息报道的时效性，撰写防汛防台及防火工作信息上报至省市系统和新闻媒体。五是参与非事故案件办理。2020年检查企业39家，完成非事故行政处罚案件4起，收缴罚款4万元。六是主动投身防疫工作。春节期间主动进驻防疫指挥部工作。七是办公室交办的其他工作。做好公务车辆的维修保养工作，负责领导公务外出的车辆驾驶任务84次。协助办公室做好水电维修工作。参与新大楼的建设工作。

二、存在问题

1、防汛防台工作存在的问题。应急响应期间，24个乡镇街道险情灾情很难第一时间上报至区防指，无法通过局内部平台获取富春江上游各水利枢纽下泄流量和水雨情信息。乡镇街道水利员力量薄弱难以承担应急响应期间的各项工作任务。

2、森林防灭火工作存在的问题。没有专业人员和固定人员从事森林防灭火指挥部日常工作。森防指办和农业农村局的森林防灭火职责没有理顺。乡镇护林员力量薄弱难以承担起林区巡查护林防火的工作。





三、下一步工作打算

1、持续抓好防汛工作。更新完善换届后的村社防汛责任人名单。完善防汛基础台账，对防汛隐患点进行回头看。完善应急响应期间险情信息报送机制。完善应急管理平台信息整理收集工作。完成24个乡镇街道防汛防台形式图工作。

2、继续做好森林防灭火工作。做好特别是元旦、春节、清明等重要时期的防灭火工作，做好督查检查。

3、突出做好防冰冻雨雪工作。切实承担起防雪办工作职责，做好防御冰雪灾害和抢险救灾应急处置工作。

4、深入开展自然灾害风险普查工作。发挥好普查领导小组办公室职责。建立普查专家技术队伍。开展宣传培训，充分利用多种渠道和方式，广泛开展宣传。整合已有资源，开展普查专项培训，提升对普查工作的认识，加深对普查工作填报要求的理解，为下一阶段普查工作打下基础。

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>事业单位法人证书 有效期：2020年8月14日-2021年3月1日。</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>无</p>
<p>接受 捐赠 资助 及其 使用 情况</p>	<p>无</p>
<p>事业 单位 委托 意见</p>	<p>我单位承诺对年度报告内容的真实性负责，兹委托登记机关在网上公示我单位年度报告书。            法定代表人：               公章：            2021年 2月 27日</p>
<p>举办单位 意见(含保 密审查 意见)</p>	<p>该年度报告书情况属实，并经保密审查，可以向社会公示。            分管领导：             联系电话：63131700              公章：            2021年 2月 10日</p>

填表人：李华锋

联系电话：13058907623

报送日期：2021.2.1