富阳区渔山乡人民政府2022年度政府信息公开工作年度报告

1. 总体情况

2022年，渔山乡在区委区政府的正确领导下，认真贯彻落实上级有关部门的工作部署，坚持“以公开为常态、不公开为例外”，充分发挥“政务服务平台+互联网”的作用，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权。现将我乡2022年度政府信息公开工作年度报告如下：

**（一）主动公开**

2022年，我乡在政府门户网站公开信息317条，较去年增长13.2%，其中组织机构3条，政府文件5条，政府决策6条，财政信息8条，公告公示7条，工作信息259条，重点领域信息公开8条，村务公开19条，政府信息公开年报1份，政府信息公开指南1份。

2022年，“稻香渔山”微信公众号推送信息1003篇，同比去年增长47.5%，主要涉及基层工作动态、法治建设、公示公告、人事招聘等信息，关注人数总计4607人，单篇最高阅读量2015人次。

**（二）依申请公开**

2022年，渔山乡收到政府信息公开申请1件，已按照相关规定进行答复。

1. **政府信息管理**

一是强化组织领导。充实和调整政务公开工作领导小组，明确乡党委副书记为政府信息公开工作分管领导，党政办为处理信息公开事务的责任科室，明确专职工作人员负责日常工作，形成班子成员亲自抓，办公室主任具体抓的工作格局。

二是完善工作机制。全面落实“五化五提升”，完善各项信息公开工作相关制度，确保信息的权威性、准确性、及时性，提高工作透明度。

1. **信息公开平台建设**

一是做好门户网站建设。将门户网站作为信息公开的主要平台。按照上级部门的有关要求，及时将相关信息在网上发布。

二是加强政务新媒体管理。利用其传播速度快、受众面广、互动性强的优点，将“稻香渔山”官方微信公众号作为联系群众、服务群众、凝聚群众的重要渠道。

1. **信息公开监督保障**

一是加强考核制度。坚持实事求是、客观公正、奖罚分明、注重实效的原则，将政府信息公开各项工作细化内容、明确责任，纳入年度考核范畴，确保政府信息公开工作规范开展。

二是加强社会评议制度。由人大代表、政协委员定期视察，并接受广大人民群众的日常监督，切实保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息的权利。

三是加强责任追究制度。确定专职工作人员，明确工作职责，定期开展监督检查，发现问题及时整改，有违反政务公开有关规定，造成不良影响或产生严重后果的，对相关责任人进行通报批评。

2022年本单位未发生政府信息公开工作责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

一是政务信息公开内容不全面，分类不够清晰；

二是政务公开规范性和工作人员业务能力有待提升。

（二）改进措施

一是加强重点领域信息公开和信息分类。完善信息公开制度建设，丰富主动公开的内容，细化分类，加强发布惠民惠农政策、农业农村相关信息等，丰富信息公开的内容路径，多采用视频、图解等创新的呈现方式。

二是强化工作人员业务技能培训。提升对政务信息公开工作的认识，进一步规范政务公开工作流程，将政府信息公开各项工作落实、落地、落细，提高政府信息公开水平。

1. 其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。